**Allegato 2**

**Spett.le Comune di Santeramo in Colle**

**c.a. Settore Socioculturale**

**(da inviare entro il 15/12/2020)**

[info@comune.santeramo.ba.it](mailto:info@comune.santeramo.ba.it))

**Oggetto: FORMULAZIONE PROPOSTA DI CONVENZIONAMENTO PER ESERCIZIO COMMERCIALE DISPOSTO AD ACCETTARE BUONI SPESA COMUNALI**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, C.F.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

consapevole della decadenza dei benefici e delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace o contenente dati non rispondenti a verità, così come stabilito dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

Di essere residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_estremi documento identità n\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ rilasciato in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_da \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Di essere il/la legale rappresentante della ditta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con sede legale a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_E **sede operativa in SANTERAMO IN COLLE** alla via /Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

MANIFESTA DISPONIBILITA’ ALL’INSERIMENTO NEGLI ELENCHI DI ESERCIZI COMMERCIALI OVE POTER SPENDERE BUONI SPESA PER CITTADINI IN STATO DI BISOGNO E CON LA PRESENTE RICHIEDE CONVENZIONAMENTO CON IL COMUNE DI SANTERAMO IN COLLE

**DICHIARA altresì:**

* Di vendere presso il proprio esercizio commerciale **generi alimentari e prodotti di prima necessità per l’igiene personale (anche in modo non prevalente);**
* Di essere in regola con gli obblighi di contribuzione previdenziali/ assistenziali in quanto consapevole che il Comune non potrà procedere alla liquidazione in caso di DURC non regolare;
* D’ impegnarsi, laddove la convenzione fosse accettata e perfezionata, per ogni buono spesa annullato a consegnare scontrino o equivalente documento fiscale comprensivo di IVA al cittadino nonché **erogare un buono sconto** a favore dello stesso di euro \_\_\_\_\_\_ (minimo 5%). Il buono sconto può essere corrisposto commutato anche sotto forma di ulteriori beni alimentari donati al cittadino.
* D’impegnarsi, nel momento dell’accettazione del buono alimentare, ad annullarlo timbrandolo sul retro prima della riconsegna all’Ufficio Comunale;
* Di prendere visione del buono alimentare che sarà consegnato ai cittadini e richiedere al proprio personale adibito al servizio cassa di prestare attenzione, secondo l’ordinaria buona fede, che lo stesso non sia palesemente falso o contraffatto;
* D’impegnarsi ad **accettare i buoni** entro (e **non oltre**) **SABATO 13 FEBBRAIO 2021, fatta salva diversa disposizione comunicata dal Comune di Santeramo in Colle;**
* **D’impegnarsi a rendicontare i buoni ricevuti e consegnarli nella giornata del lunedì e a partire da 28/12/20;**
* D’impegnarsi a non corrispondere resto in denaro e non consentire l’acquisto di superalcolici con i buoni;
* Di essere consapevole che l’importo della fattura elettronica tramessa al Comune dev’essere fuori campo IVA e deve corrispondere a quanto rendicontato;
* (Eventuale – es. spesa/pizza/carne a domicilio) Di essere disponibile a consegnare la spesa al cittadino a domicilio tanto al fine di evitare assembramenti previo:
* Scambio messaggi con applicazione WhatsApp al numero di seguito indicato.
* colloquio telefono al numero di seguito indicato.
* Scambio messaggi mail all’indirizzo di seguito indicato.

In ottemperanza alle disposizioni della Legge n. 136 del 13/08/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che gli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale dedicato alle commesse pubbliche nel quale transiteranno tutti i movimenti finanziari è il seguente conto corrente bancario/postale codice IBAN

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Le persone delegate ad operare sul conto corrente sono

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome e cognome** | **Codice fiscale** |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| La/il sottoscritta/o, dichiara di aver letto e compreso l’informativa del Comune di Santeramo in Colle ai sensi dell’articoli 13 e 14 del Reg. UE 2016/679. | |
| **Luogo e Data** | **Firma** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| La/il sottoscritta/o, dopo aver letto e compreso l’informativa del Comune di Santeramo in Colle ai sensi dell’articoli 13 e 14 del Reg. UE 2016/679,  ( ) NON acconsente al trattamento dei seguenti dati personali  ( ) acconsente al trattamento dei seguenti dati personali  per finalità di comunicazioni urgenti legate alla istruttoria della manifestazione della disponibilità. | |
| **Recapito telefonico** | |
|  | |
| **Indirizzo e‑mail** | |
|  | |
| **Luogo e Data** | **Firma** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| La/il sottoscritta/o, dopo aver letto e compreso l’informativa del Comune di Santeramo in Colle ai sensi dell’articoli 13 e 14 del Reg. UE 2016/679,  ( ) NON acconsente al trattamento dei seguenti dati personali  ( ) acconsente al trattamento dei seguenti dati personali  per finalità di comunicazione di tali dati ai cittadini per il servizio a domicilio. | |
| **Recapito telefonico WhatsApp** | |
|  | |
| **Recapito telefonico** | |
|  | |
| **Indirizzo e‑mail** | |
|  | |
| **Luogo e Data** | **Firma** |
|  |  |

(la presente compilata di tutte le sue parti dev’essere ritrasmessa CORREDATA DA DOCUMENTO D’IDENTITA all’indirizzo mail [info@comune.santeramo.ba.it](mailto:info@comune.santeramo.ba.it))

**PARTE PER ACCETTAZIONE DA PARTE DEL COMUNE DI SANTERAMO IN COLLE** (il presente modulo sarà riconsegnato, firmato digitalmente dal Dirigente *pro tempore* del Settore Socioculturale, al fine di dare validità alla presente istanza e avviare il convenzionamento tra le parti).

(f.to digitalmente)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

****

**COMUNE DI SANTERAMO IN COLLE**

Città Metropolitana di Bari

Piazza Dott. Simone, 8 – Tel. 080.3028311 – Fax 080.3023710

Cod. Fisc. 82001050721 – P. IVA 00862890720

**E-Mail:** [**info@comune.santeramo.ba.it**](mailto:info@comune.santeramo.ba.it) **– Indirizzo Internet:** [**www.comune.santeramo.ba.it**](http://www.comune.santeramo.ba.it/)

**INFORMATIVA FORNITA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 – DISPONIBILIA’ ISCRIZONE NELL’ELENCO E PROPOSTA DI CONVENZIONAMENTO PER ESERCIZIO COMMERCIALE DISPOSTO AD ACCETTARE BUONI SPESA COMUNALI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Titolare** | Comune di Santeramo in Colle - Piazza Dr. Giuseppe Simone n. 8 70029 – Santeramo in Colle (Ba) – Italy– C.F. 82001050721- email info@comune.santeramo.ba.it  PEC protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it – Tel. 080-3028311 | | | |
| **Finalità** | **Dati trattati** | **Base giuridica (riferita al GDPR)** | **Destinatari** | **Durata della conservazione** |
| Iscrizione nell’elenco delle attività commerciali che accettano il buono spesa fornito ai cittadini durante lo stato di emergenza sanitaria dovuta alla diffusione della COVID‑19 e proposta di convenzionamento. | Dati anagrafici, indirizzo, codice fiscale, carta d’identità, dati riguardanti l’attività commerciale, IBAN, soggetti delegati ad operare sul conto corrente | Attività propedeutiche alla conclusione di un contratto (art. 6 p. 1 lett. b)  Obbligo legale (art. 6 p. 1 lett. c) per gli aspetti contrattuali e fiscali successivi | I dati, inoltre, potranno essere comunicati alle autorità pubbliche per la verifica della veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi dell’art. 47 del DPR 445/2000  Pubblicazione Albo Pretorio | Fino al quinto anno successivo alla conclusione del rapporto contrattuale/convenzionale, salvo contenzioso e conformemente alle previsioni del codice dei beni culturali (D. Lgs. 42/2004) |
| Comunicazioni urgenti | Recapiti telefonici  Indirizzo email | Consenso (art. 6 p. 1 lett. a)  ***Il mancato consenso non ha nessun effetto sull’istruttoria dell’istanza. Tuttavia, il commerciante non potrà essere contattato per l’iscrizione nell’elenco e dovrà mettersi in contatto con il Comune per conoscere l’esito della richiesta.***  ***Il consenso può essere revocato in qualsiasi momento e questo non comporterà alcuna conseguenza*** | Nessuno | Fino al termine dell’emergenza sanitaria dovuta alla diffusione della COVID‑19 |
| Comunicazione ai cittadini per servizio a domicilio | Recapiti telefonici  Indirizzo email | Consenso (art. 6 p. 1 lett. a)  ***Il mancato consenso non permetterà al cittadino di contattare il commerciante per il servizio a domicilio e, pertanto, tale servizio non potrà esser espletato.***  ***Il consenso può essere revocato in qualsiasi momento comportando quanto innanzi.*** | Pubblicazione Albo Pretorio.  Cittadini per servizio a domicilio | Fino al termine dell’emergenza sanitaria dovuta alla diffusione della COVID‑19 |
| **Fonte dei dati trattati** | I dati trattati sono acquisiti direttamente dai soggetti richiedenti o da altri soggetti pubblici per la verifica dell’autocertificazione | | | |
| **Diritti dell’interessato** | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Diritto** | **Riferimento al GDPR** | **Diritto** | **Riferimento al GDPR** | | Revoca del consenso | Art. 7 | Portabilità ad altra piattaforma | Art. 20 | | Accesso ai dati personali | Art. 15 | Opposizione al trattamento | Art. 21 | | Rettifica dei dati personali | Art. 16 | Diritto alla comunicazione della violazione | Art. 34 | | Cancellazione dei dati personali | Art. 17 | Diritto al reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali - Piazza Venezia 11 - 00187 Roma – protocollo@gpdp.it – 06696771 - https://www.garanteprivacy.it/ | Art. 77 | | Limitazione del trattamento | Art. 18 | | | | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Processo decisionale automatizzato:** NO | **Trasferimenti dei dati a paesi extra UE:** NO | **Profilazione dell’interessato:** NO | | | | | |
| **Responsabile per la Protezione dei Dati Personali** | Giuseppe Nuzzolese - Piazza Dr. Giuseppe Simone n. 8 70029 – Santeramo in Colle (Ba) – Italy– C.F. 82001050721- email segreteria@comune.santeramo.ba.it  PEC affarigenerali@pec.comune.santeramo.ba.it – Tel. 080-3028323 | | | |
| **Dati di contatto per l’esercizio dei diritti** | Comune di Santeramo in Colle - Piazza Dr. Giuseppe Simone n. 8 70029 – Santeramo in Colle (Ba) – Italy– C.F. 82001050721- email info@comune.santeramo.ba.it  PEC protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it – Tel. 080-3028311 | | | |