



PROTEZIONE CIVILE
Comune di Santeramo in Colle

COMUNE DI SANTERAMO IN COLLE

Città Metropolitana di Bari

Servizio di Protezione Civile

Via Caduti del Lavoro, 1 (zona industriale) ☎ 080/3030572
p.e.c.: protezionecivile@pec.comune.santeramo.ba.it - email: protezionecivile@comune.santeramo.ba.it
Indirizzo Internet : www.comune.santeramo.ba.it C.F.: 82001050721 - P.I.: 00862890720

Prot. n. 20356

Santeramo in Colle, 05/10/2018

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ALBO DI OPERATORI ECONOMICI PER L’AFFIDAMENTO IN ECONOMIA DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE ATTINENTI I SERVIZI DI POLIZIA LOCALE E DI PROTEZIONE CIVILE, PER IMPORTI DI CUI ALL’ART. 36 DEL D.LGS. N. 50/2016 E SECONDO LE LINEE GUIDA ANAC N. 4 DI ATTUAZIONE DEL D.LGS. N. 50/2016 RECANTI “*PROCEDURE PER L’AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI PUBBLICI DI IMPORTO INFERIORE ALLE SOGLIE DI RILEVANZA COMUNITARIA, INDAGINI DI MERCATO E FORMAZIONE E GESTIONE DEGLI ELENCHI DI OPERATORI ECONOMICI*”, E DEGLI ARTT. 63 E 163 DEL D.LGS. N. 50/2016.

Questo Servizio di Polizia Locale e di Protezione Civile intende istituire l’ “*Albo degli Operatori Economici per l’affidamento in economia di lavori, servizi e forniture, attinenti i servizi di Polizia Locale e di Protezione Civile*” (di seguito Albo).

L’Albo sarà utilizzato per individuare gli Operatori Economici qualificati (di seguito Imprese), da consultare per l’affidamento di lavori, servizi e forniture, secondo le modalità di cui:

- ✓ all’art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- ✓ alle linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 recanti “*procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;
- ✓ agli artt. 63 e 163 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per interventi di estrema urgenza o somma urgenza e di protezione civile.

Il presente Avviso non è una procedura concorsuale o pre-concorsuale e non prevede la formazione di graduatorie di merito, non è in alcun modo vincolante per questa Amministrazione Comunale, né riviene alcuna aspettativa, di fatto o di diritto, da parte delle Imprese partecipanti.

L’iscrizione all’Albo è aperta, nel senso che ci si può proporre per tutte le categorie di lavori, servizi e forniture attinenti i servizi di Polizia Locale e di Protezione Civile, ovvero a titolo esemplificativo, servizi di manutenzione mezzi, assicurativi, lavori stradali (spargimento sale da disgelo, rimozione neve e/o ghiaccio e detriti vari, segnaletica, ecc.), forniture di tutto quanto attiene i mezzi, ferramenta, segnaletica, radio ricetrasmittenti, informatica, divise, dispositivi di protezione individuali, attrezzature varie (generatori di corrente, motoseghe, soffiatori AIB, arredi d’ufficio, ecc.).

Si informa, altresì, che stante la possibilità di interventi per somma urgenza e di protezione civile e quindi in regime di reperibilità, necessita che le Imprese interessate dichiarino nella domanda tale disponibilità.

Pertanto, si invitano

le Imprese interessate all’iscrizione all’Albo, ad inoltrare domanda in carta libera, redatta utilizzando esclusivamente l’allegato “*modello A*”.

REQUISITI DELL’IMPRESA

Possono presentare l’istanza di iscrizione all’Albo, le Imprese:

- ✓ aventi i requisiti di cui all’art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- ✓ che non si trovano in alcuna situazione di cui all’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- ✓ iscritte al Registro della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato o ad altro Albo, ove previsto, per lo svolgimento delle attività cui ci si propone;
- ✓ in regola con le posizioni contributive (DURC);
- ✓ il cui deposito mezzi è nel territorio comunale o nei comuni immediatamente limitrofi: tale condizione è necessaria solo per chi si propone anche per gli interventi di somma urgenza e di protezione civile.

MEZZI / ATTREZZATURE PER INTERVENTI DI SOMMA URGENZA E DI PROTEZIONE CIVILE

L’Impresa che si propone con mezzi e/o attrezzature, anche per interventi di somma urgenza e di protezione civile (spargimento sale da disgelo, rimozione neve e/o ghiaccio e detriti vari, segnaletica, ecc.), deve garantire la perfetta efficienza degli stessi che, altresì, devono essere dichiarati idonei alla circolazione

nel loro assetto operativo dall'Ufficio Provinciale della Motorizzazione Civile ed essere regolarmente omologati e revisionati; non sono ammessi mezzi privi di idonea cabina di guida e dei dispositivi di segnalazione visiva e di illuminazione previsti dalla legge.

Allorchè attivati, il servizio deve iniziare con i mezzi al massimo delle capacità dei materiali di consumo necessari, quali carburanti, lubrificanti, ecc., in modo da non incorrere in interruzioni e perdite di tempo.

I mezzi e/o le attrezzature dovranno essere di proprietà dell'Impresa oppure a disposizione della stessa: a tal fine, in caso di affidamento del servizio sarà richiesto il certificato di proprietà o altro titolo previsto per legge.

Per gli interventi di mezzi d'opera che possano causare ingenti danni, questi devono avere una copertura assicurativa con valore massimale di almeno 5.000.000,00 (cinquemilioni) di euro.

IMPORTI

Gli importi a base delle procedure di affidamento saranno determinati e/o concordati di volta in volta e preventivamente da questo Servizio di Polizia Locale e di Protezione Civile.

Tali importi saranno definiti mediante l'utilizzo di prezziari ufficiali di riferimento più recenti (listino dell'A.R.I.A.P. - Associazione Regionale Ingegneri ed Architetti di Puglia, listino prezzi delle opere pubbliche della Regione Puglia): in caso alcuni materiali, lavori e nolo mezzi non sono contemplati nei suddetti listini, si procederà per similitudine o per prezzo provvisorio stabilito consensualmente tra le parti e determinazione definitiva del prezzo a seguito di apposita valutazione di congruità (art. 163, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016).

DICHIARAZIONI

All'Impresa interessata all'iscrizione all'Albo è richiesta, all'interno della stessa domanda, la dichiarazione relativa:

- A. al possesso dei requisiti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- B. all'inesistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- C. all'iscrizione nel Registro C.C.I.A.A. o ad altro Albo;
- D. alle esperienze maturate nello settore cui è iscritta nel Registro C.C.I.A.A. o ad altro Albo, oppure l'eventuale possesso dell'attestato di qualificazione SOA per la categoria dei lavori/servizi cui si propone o la certificazione di qualità ISO 9000;
- E. alla regolarità delle posizioni contributive (DURC);
- F. all'obbligo dell'osservanza delle norme in materia di sicurezza e tutela dei lavoratori in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- G. all'eventuale iscrizione sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con indicazione del bando di abilitazione e della categoria;
- H. all'assunzione di qualsiasi responsabilità per eventuali danni a persone e cose, a manufatti di proprietà pubblica o di privati, in dipendenza dell'esecuzione delle operazioni affidate; sarà facoltà di questo Servizio chiedere la copia di polizza assicurativa R.C.T. di tutti i mezzi e attrezzature impiegate (terne, autocarri, lame, pale, spargisale, ecc.) circa i rischi derivanti dalla specificità dei lavori cui sono adibiti; la polizza R.C.T. deve prevedere la copertura, in particolare, per eventuali danni subiti da terzi in conseguenza di incidenti che dovessero verificarsi, durante il servizio e su tutti i tratti di strada interessati, in dipendenza di mancati o mal eseguiti interventi con conseguenze negative per la sicurezza della circolazione; l'impresa che, per negligenza nell'operatività dei propri mezzi, dovesse causare danni all'arredo infrastrutturale, dovrà ripristinare gli stessi a propria cura e spese (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, rientrano in questa fattispecie i danni alla segnaletica verticale, marciapiedi, cordoli, muretti, etc.);
- I. al possesso di mezzi e attrezzature (dichiarati idonei alla circolazione nel loro assetto operativo dall'Ufficio Provinciale della Motorizzazione Civile ed essere regolarmente omologati e revisionati) ed adeguato personale, per svolgere i servizi, lavori, forniture cui ci si propone, con elenco descrittivo degli stessi;
- J. alla disponibilità e reperibilità 24 ore su 24 per gli interventi di somma urgenza e di protezione civile, se interessata, con indicazione di più numeri telefonici (*tanto, al fine di non incorrere in problemi dovuti a mancanza di linea telefonica per un solo apparecchio se questi è un telefono mobile*): gli interventi con i mezzi e/o attrezzature, se chiesti per finalità di protezione civile, avverranno max entro 60 minuti dalla chiamata; questo comporta che il deposito dei mezzi deve trovarsi nel territorio di Santeramo in Colle o nei comuni limitrofi;

- K. all'indirizzo e-mail e/o di posta elettronica certificata, per l'invio di tutte le comunicazioni relative alla presente domanda;
- L. di essere a conoscenza e consapevole che l'iscrizione all'Albo non è una procedura concorsuale o pre-concorsuale e non prevede la formazione di graduatorie di merito, non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione Comunale di Santeramo in Colle, né riviene alcuna aspettativa, di fatto o di diritto per l'invio della presente domanda e dell'iscrizione all'Albo;
- M. di essere consapevole che la dichiarazione non costituisce prova di possesso dei requisiti per l'affidamento di qualsiasi servizio, che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato da questo Servizio, nei modi di legge in occasione dell'eventuale procedura di affidamento;
- N. all'accettazione incondizionata di tutto quanto riportato nell'avviso prot. n. del

MODALITA'E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda per l'iscrizione all'Albo, redatta sotto forma di dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, compilata in forma leggibile e secondo l'allegato modello A (*non sono ammessi modelli diversi*), completa delle dichiarazioni e delle informazioni richieste, unitamente alla copia di un documento d'identità in corso di validità del titolare e/o responsabile legale dell'Impresa (art. 38, comma 3 del D.P.R. n.445/2000), deve pervenire entro e non oltre le **ore 12,00 del 05 novembre 2018**, tramite una delle seguenti modalità:

- ✓ consegnata direttamente a mano, in plico chiuso, all'Ufficio Protocollo del Comune di Santeramo in Colle;
- ✓ spedita a mezzo raccomandata A.R.;
in entrambi i suddetti casi sul plico, deve essere riportato:
 - la denominazione e l'indirizzo dell'impresa mittente;
 - il destinatario: **Comune di Santeramo – Servizio di Polizia Locale e di Protezione Civile piazza Simone, 8 – 70029 Santeramo in Colle;**
 - la dizione: **“Iscrizione Albo – Servizi di Polizia Locale e di Protezione Civile”.**
- ✓ spedita elettronicamente, tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: **protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it**, con in oggetto la dizione: **“Iscrizione Albo – Servizi di Polizia Locale e di Protezione Civile”.**

Si avvertono i partecipanti sulla responsabilità penale per il rilascio di false dichiarazioni, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Le domande pervenute oltre il termine stabilito o non sottoscritte dal titolare / legale rappresentante dell'Impresa o mancanti della copia del documento di identità, non saranno prese in considerazione.

La puntualità delle domande è accertata mediante:

- ✓ se consegnate a mani o per posta, apposizione sulla stesse del timbro a data e ora apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune;
- ✓ se spedite dal timbro a data e ora dell'Ufficio Protocollo del Comune; l'Ente non si assume alcuna responsabilità per ritardi imputabili ai servizi postali;
- ✓ se spedite telematicamente, dalla data e l'ora di consegna registrata dal sistema di accettazione della p.e.c..

Le domande sono da considerarsi ammesse e quindi le Imprese iscritte nell'Albo, in assenza di comunicazione di diniego dell'iscrizione o di richiesta di integrazione della documentazione, entro i trenta giorni successivi decorrenti dal termine previsto per la presentazione delle stesse domande.

GESTIONE DELL'ALBO

Esaminate le domande pervenute entro i termini stabiliti, questo Servizio provvederà alla redazione dell'elenco delle Imprese idonee con contestuale inserimento delle stesse all'Albo.

L'Albo avrà validità triennale, fatte salve le cause di cancellazione e/o decadenza previste dal presente avviso e/o per norme di legge.

L'Impresa iscritta all'Albo dovrà comunicare tempestivamente a questo Servizio ogni variazione intervenuta relativa ai dati trasmessi e particolarmente per il possesso dei requisiti.

L'Impresa può in qualsiasi momento chiedere di essere cancellata dall'Albo; la richiesta di cancellazione deve essere comunicata per iscritto dal Titolare / Legale Rappresentante o da altro soggetto munito dei poteri di firma.

L'elenco delle Imprese iscritte all'Albo ed i relativi aggiornamenti saranno pubblicati annualmente sul sito web dell'Ente, all'indirizzo www.comune.santeramo.ba.it.

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) N. 679/2016 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27/04/2016 - RISERVATEZZA

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) n. 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e, per quanto compatibile, del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito cui si riferisce il presente avviso.

L'Impresa ha facoltà di esercitare i diritti previsti dalla normativa vigente rivolgendosi al seguente indirizzo: Servizio di Polizia Locale e di Protezione Civile - Comune di Santeramo in Colle, via Palombaio, 4 - Santeramo in Colle; Responsabile del procedimento è Coordinatore del Servizio di Protezione Civile, Donato Difonzo.

I dati stessi non saranno comunicati ad altri soggetti, se non in ottemperanza ad obblighi di legge ed in accoglimento di richieste di accesso agli atti del procedimento, espresse dagli interessati ai sensi della L. n. 241/1990.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente ed inviato per la pubblicazione ai Comuni limitrofi.

Eventuali informazioni possono richiedersi al responsabile del procedimento, Donato Difonzo, tel. 0803030572 o, preferibilmente per email, all'indirizzo: protezionecivile@comune.santeramo.ba.it.

Allegato: modello di domanda A.

Il Responsabile del procedimento
(Donato Difonzo)



Il Responsabile del Servizio di Polizia Locale e Protezione Civile
(Dott. Vincenzo Caporusso)

