**SCRIVERE IN STAMPATELLO IN MODO CHIARO E LEGGIBILE**

Marca da bollo

Euro 16,00

**Al Comune di Santeramo in Colle**

**RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PER TUMULAZIONE PROVVISORIA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| La/il sottoscritta/o | | | | |  |
| **Nome** | **Cognome** | | | | |
|  |  | | | | |
| **Comune di nascita** | **Provincia di nascita e Nazione di nascita** | | **Giorno/mese/anno di nascita** | | |
|  |  | |  | | |
| **residente a** | **Provincia** | **Stato Estero di residenza** | | | |
|  |  |  | | | |
| **Indirizzo di residenza** | | | | **n. civico** | |
|  | | | |  | |
| **In qualità di (indicare il grado di parentela): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del defunto di seguito specificato:**  **Sig./ra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ deceduto/a il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | |

**C H I E D E**

|  |
| --- |
| in nome e per conto di tutti i familiari, sotto la propria responsabilità, ai sensi del Regolamento di Polizia Mortuaria DPR n. 285 del 10/09/1990, che venga rilasciata l’autorizzazione alla tumulazione **provvisoria** del defunto sopra citato  **nel loculo n \_\_\_\_\_ fila \_\_\_\_\_ lato \_\_\_\_\_ lotto \_\_\_\_ di cui è concessionario il Sig. /ra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ giusto atto di concessione n°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ registrato in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n° di serie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**  **Si allegano:**  Documento di identità in corso di validità, copia versamento tariffa, ed, inoltre, (indicare con una **x** l’atto che si allega)  ( ) copia di atto di concessione del suolo su cui insita l’edicola privata e atto di assenso riportato di seguito  ( ) dichiarazione di atto notorio circa l’assegnazione suolo (su cui insita l’edicola privata) e la titolarità della stessa oltre atto di assenso riportato di seguito  ( ) documento timbrato e firmato dal priore della confraternita (atto di assenso riportato di seguito)  **( ) copia di atto di concessione del loculo comunale** e atto di assenso riportato di seguito  **( ) copia versamento effettuato per la concessione del loculo comunale** e atto di assenso riportato di seguito |

|  |  |
| --- | --- |
| La/il sottoscritta/o, dichiara di aver letto e compreso l’informativa del Comune di Santeramo in Colle ai sensi dell’articolo 13 del Reg. UE 2016/679. | |
| **Luogo e Data** | **Firma** |
| Santeramo in Colle, |  |

|  |
| --- |
| La/il sottoscritta/o, dopo aver letto e compreso l’informativa del Comune di Santeramo in Colle ai sensi dell’articolo 13 del Reg. UE 2016/679,  ( ) NON acconsente al trattamento dei seguenti dati personali  ( ) acconsente al trattamento dei seguenti dati personali  per finalità di comunicazioni urgenti legati alla tumulazione provvisoria. |
| **Recapito telefonico** |
|  |
| **Indirizzo e‑mail** |
| |  |  | | --- | --- | | **Luogo e Data** | **Firma** | | Santeramo in Colle, |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **L’ Agenzia Funebre - Onoranze Funebri incaricata** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| **ATTO DI ASSENSO**  Il sottoscritto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente in\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_alla via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_\_ nella sua qualità di:   * gestore dell’edicola funeraria privata in concessione alla famiglia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; * priore della confraternita \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; * concessionario del loculo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; * altro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.   **CONSENTE**  La tumulazione provvisoria della salma di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_così come meglio specificato nella richiesta di cui sopra.  **La/il sottoscritta/o, dichiara di aver letto e compreso l’informativa del Comune di Santeramo in Colle ai sensi dell’articolo 13 del Reg. UE 2016/679**. | |
| **Luogo e Data** | **Firma** |
| Santeramo in Colle, |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| SPAZIO RISERVATO ALL’UFFICO COMUNALE  Vista la documentazione in atti, la richiesta si autorizza la tumulazione provvisoria del cadavere.  Santeramo in Colle \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO | |

|  |  |
| --- | --- |
| ***INFORMATIVA***  *ai sensi dell’articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679*  *PER LA DOMANDA FINALIZZATA ALL’OTTENIMENTO DELL’AUTORIZZAZIONE PER LA TUMULAZIONE PROVVISORIA* | |
| Ai sensi dell’articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito “GDPR”), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali che La riguardano formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. Per questo desideriamo fornirle le relative informazioni. | |
| **Titolare** | Comune di Santeramo in Colle - Piazza Dr. Giuseppe Simone n. 8 70029 – Santeramo in Colle (Ba) – Italy– C.F. 82001050721- email info@comune.santeramo.ba.it - PEC protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it – Tel. 080-3028311 |
| **Finalità e base giuridica del trattamento** | |  |  | | --- | --- | | **Finalità** | **Base giuridica (riferita al GDPR)** | | Istruttoria dell’istanza finalizzata all’ottenimento dell’autorizzazione | Obbligo legale (art. 6 p. 1 lettera c)) per i dati comuni  *Il mancato conferimento dei dati non consente l’istruttoria dell’istanza così come previsto per legge e dal regolamento approvato con delibera C.C. n. 83 del 01.12.1994.* | | Comunicazioni urgenti | Consenso (art. 6 p. 1 lettera a))  *Il mancato consenso permette, comunque, l’istruttoria dell’istanza ma non consentirà al Comune di Santeramo in Colle di contattare il dichiarante per comunicazioni urgenti.*  *Il consenso, qualora fornito, è revocabile in qualsiasi momento* | |
| **Dati personali trattati** | |  |  | | --- | --- | | **Finalità** | **Dati trattati** | | Istruttoria dell’istanza finalizzata all’ottenimento dell’autorizzazione | Dati anagrafici,  documento di riconoscimento,  indirizzo di residenza,  dati anagrafici familiari deceduti,  dati anagrafici e indirizzo di residenza dei sottoscrittori dell’atto di assenso  denominazione agenzia funebre | | Comunicazioni urgenti | Recapito telefonico, indirizzo email | |
| **Fonte dei dati personali** | I dati sono acquisiti direttamente dagli interessati. |
| **Destinatari** | |  |  | | --- | --- | | **Finalità** | **Destinatari** | | Istruttoria dell’istanza finalizzata all’ottenimento dell’autorizzazione | Nessun destinatario | | Comunicazioni urgenti | Nessun destinatario | |
| **Periodo di conservazione** | |  |  | | --- | --- | | **Finalità** | **Durata** | | Istruttoria dell’istanza finalizzata all’ottenimento dell’autorizzazione | Fino al quinto anno successivo alla conclusione dell’istruttoria, fatto salvo l’eventuale contenzioso e quanto previsto dall’art. 10 del Dlgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) per la conservazione dei documenti delle pubbliche amministrazioni per scopi di archiviazione nel pubblico interesse | | Comunicazioni urgenti | Fino al mese successivo alla conclusione dell’istruttoria | |
| **Diritti dell’interessato** | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Diritto** | **Riferimento al GDPR** | **Diritto** | **Riferimento al GDPR** | | Revoca del consenso | Art. 7 | Rettifica dei dati personali | Art. 16 | | Accesso ai dati personali | Art. 15 | Limitazione del trattamento | Art. 18 | | Cancellazione dei dati personali | Art. 17 | Opposizione al trattamento | Art. 21 | | Portabilità dei dati personali | Art. 20 | Diritto alla comunicazione della violazione | Art. 34 | | Diritto al reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali - Piazza Venezia 11 - 00187 Roma – protocollo@gpdp.it – 06696771 - https://www.garanteprivacy.it/ | Art. 77 |  |  | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Processo decisionale automatizzato:** NO | **Trasferimenti dei dati a paesi extra UE:** NO | **Profilazione dell’interessato:** NO | | |
| **Responsabile per la Protezione dei Dati Personali** | Piazza Dr. Giuseppe Simone n. 8 70029 – Santeramo in Colle (Ba) – Italy– C.F. 82001050721- email segreteria@comune.santeramo.ba.it  PEC affarigenerali@pec.comune.santeramo.ba.it – Tel. 080-3028323 |
| **Dati di contatto per l’esercizio dei diritti** | Comune di Santeramo in Colle - Piazza Dr. Giuseppe Simone n. 8 70029 – Santeramo in Colle (Ba) – Italy– C.F. 82001050721-  PEC protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it – Tel. 080-3028311 |